

«Принято»

на Педагогическом совете  
МКОУ «ОСОШ имени Героя  
Советского Союза А.Д. Виноградова»  
Протокол от «29» 08 2024 г. № 1



«Утверждаю»  
Директор МКОУ «ОСОШ имени Героя  
Советского Союза А.Д. Виноградова»  
Александрова А.Ю.  
Приказ от «29» 08 2024 г. № 19

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ обучающихся МКОУ «ОСОШ имени Героя Советского Союза А.Д.Виноградова»**

Настоящее Положение создано на основе Конвенции ООН о правах ребенка, Конституции Российской Федерации, Федеральных законов Российской Федерации от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", от 30.12.2012 N 297-ФЗ "О внесении изменений в статьи 4 и 11 Федерального закона "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", от 24.07.1998 г. № 124 ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 21.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Настоящее Положение является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних МКОУ «ОСОШ имени Героя Советского Союза А.Д.Виноградова».

### **1. Общие положения**

- 1.1. Совет профилактики создан в школе для работы по предупреждению правонарушений и преступлений, укреплению дисциплины среди учащихся по месту учебы.
- 1.2. Состав совета профилактики утверждается приказом директора школы и состоит из председателя, его заместителя и членов совета. Членами совета являются работники школы, сотрудники правоохранительных органов. Руководит советом профилактики директор школы.

### **2. Цели и задачи Совета**

- 2.1. Целями деятельности Совета являются:
  - 2.1.1. формирование законопослушного поведения, воспитание здорового образа жизни обучающихся;
  - 2.1.2. профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся группы социального риска.
- 2.2. Основными задачами Совета профилактики являются:
  - 2.2.1. организация регулярной работы по выполнению Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", и других нормативных актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
  - 2.2.2. обеспечение эффективного взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, организациями гражданского общества и религиозными организациями, прошедшими в установленном порядке государственную регистрацию, иными организациями по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов;
  - 2.2.3. организация контроля за условиями воспитания, обучения несовершеннолетних;
  - 2.2.4. принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения.

2.2.5. Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности и правонарушениям несовершеннолетних и определение мер по их устранению.

2.2.6. Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не выполняющих своих обязанностей по содержанию, воспитанию, образованию, охране жизни и здоровья несовершеннолетних, отрицательно влияющих на поведение или жестоко обращающихся с несовершеннолетними, вести учет этих категорий лиц.

2.2.7. Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных организаций, районных и окружных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

2.2.8. Проведение переговоров, бесед с родителями (законными представителями) и другими лицами, у которых возникли конфликтные ситуации с обучающимися

### **3. Порядок формирования Совета**

3.1. Состав Совета формируется директором образовательной организации и утверждается приказом.

3.2. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

3.3. Членами Совета могут быть заместители директора, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, медицинские работники, представители управляющего совета, родительской общественности, органов ученического самоуправления, а также представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.4. Численность состава Совета составляет от 5 до 15 представителей.

3.5. Члены Совета участвуют в его работе на общественных началах.

### **4. Организация работы Совета**

4.1. Председатель Совета руководит деятельностью Совета и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач, ведет заседания Совета, обладая правом решающего голоса, подписывает протоколы заседания Совета, утверждает план работы Совета (темы вопросов для обсуждения) на учебный год.

4.2. Заместитель председателя Совета замещает председателя в его отсутствие.

4.3. Секретарь Совета осуществляет:

- подготовку и представление председателю и членам Совета материалов, подлежащих обсуждению на заседании Совета;
- учет несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- оформление протоколов заседаний Совета, осуществление анализа и информирование Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

4.4. Члены Совета:

- присутствуют на заседании Совета;
- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.
- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляет примерные планы индивидуальной профилактической работы)

4.5. На заседание Совета могут быть приглашены:

- специалисты общеобразовательных организаций и субъекты профилактики, взаимодействующие с обучающимися, рассматриваемыми на заседании Совета, и их родителями;
- классный руководитель;
- учителя-предметники;
- инспектор ОУУП и ПДН ОМВД России по Одоевскому району;
- представители других учреждений и служб.

## **5. Порядок работы Совета**

5.1. Совет изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди учащихся, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;

5.2. Совет рассматривает персональные дела учащихся – нарушивших Устав школы, правила поведения учащихся МКОУ «ОСОШ имени Героя Советского Союза А.Д.Виноградова», либо на основании обращения ПДН;

5.3. Осуществляет контроль за поведением подростков, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних, ОПДН, внутришкольном контроле;

5.4. Выявляет трудновоспитуемых учащихся и родителей, не выполняющих своих обязанностей по воспитанию детей, осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями, информирует о них инспекцию по делам несовершеннолетних и органы опеки и попечительства;

5.5. Выносит решения о постановке или снятии с внутришкольного учета.

5.6. Информировывает о неблагополучных семьях органы опеки и попечительства, инспекцию по делам несовершеннолетних по их запросам;

5.7. Планирует и организует иные мероприятия и взаимодействия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся.

5.8. Выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством школы;

5.9. Оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей;

5.10. Исполняет законодательство Российской Федерации в области защиты персональных данных и защиты учащихся от информации, причиняющей вред их здоровью;

## **6. Подготовка и порядок проведения заседаний Совета**

6.1. Заседания Совета проводятся регулярно, не реже одного раза в четверть и по мере необходимости.

6.2. Внеочередное (чрезвычайное) заседание Совета проводится по решению председателя Совета.

6.3. Решение Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета.

6.4. Заседание Совета в течение трех дней со дня его проведения оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Совета. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся у председателя Совета.

## **7. Примерные вопросы, подлежащие обсуждению на заседаниях Совета по профилактике правонарушений обучающихся**

7.1. На заседаниях Совета профилактики подлежат обсуждению следующие вопросы:

- злостное уклонение от учебы;
- успеваемость;
- нарушение социальных контактов учащихся в коллективе;

- грубое нарушение Устава образовательной организации (драки, угрозы, запугивание, вымогательство, нанесение травм, хамство, грубость (словесная и физическая), систематическое опоздание на уроки, прогулы, неуспеваемость, воровство, порча имущества школы, учеников, работников и посетителей, курение, употребление спиртных напитков, наркотиков, срыв занятий и другие);

- ненадлежащее исполнение родителями (или законными представителями) обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию детей;

- уклонение родителей (законных представителей) от воспитания детей;

- отчет о деятельности членов педагогического коллектива, представителей органов системы профилактики по реализации профилактической функции;

- систематизация профилактической работы педагогического коллектива образовательной организации;

- постановка (снятие) учащихся, семей (неблагополучных, группы социального риска) на внутришкольный (педагогический) учет.

### **8. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ УЧАЩЕГОСЯ МКОУ «ОСОШ имени Героя Советского Союза А.Д.Виноградова» НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ.**

|   | <b>Категории учащихся</b>   | <b>Основание</b>   |
|---|---|--|
| 1 | Учащиеся, пропускающие занятия без уважительной причины (15 - 30% учебного времени), систематически опаздывающие на занятия.  | Докладные кл. руководителей на имя директора школы. Учет посещаемости  |
| 2 | Учащиеся, замеченные в употреблении спиртных напитков, курении и других правонарушениях   | Ходатайство педагогов школы перед Советом профилактики о постановке на внутришкольный учет. Сообщения ОДН и КДН.<br>(подразделение по делам несовершеннолетних и комиссии по делам несовершеннолетних) |
| 3 | Учащиеся, систематически нарушающие дисциплину, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, унижение человеческого достоинства) | Докладные от педагогов на имя директора школы  |
| 4 | Учащиеся, причиняющие вред школьному имуществу  | Докладная педагога, или тех. служащих.   |

#### **8.1. Постановка учащихся на внутришкольный учёт.**

- В течение учебного года решение о постановке учащегося на учёт принимается на заседаниях Совета профилактики при наличии оснований.

- Постановка несовершеннолетнего на учет осуществляется в присутствии родителей (или законных представителей) и учащегося, которым объясняется причина постановки на учет и условия снятия с учета.

- На Совете профилактики утверждается план индивидуальной профилактической работы с учащимся, вырабатываются единые совместные действия семьи и школы по ликвидации тех или иных проблем ребенка и семьи.

#### **8.2. Снятие с внутришкольного учёта.**

- При наличии положительных результатов работы на заседании Совета профилактики принимается решение о снятии ученика с внутришкольного учёта.
- Учащийся, поставленный на учет, и его родители могут быть приглашены на заседание Совета профилактики в промежуточное время установленного срока с целью контроля выполнения плана индивидуальной профилактической работы.
- Снятие с учета при положительных результатах производится на Совете профилактики в присутствии учащегося, информация доводится до сведения родителей.